

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировска»

ПРИКАЗ

27.12.2023

№ 837

Об утверждении плана мероприятий ОУ по противодействию
коррупции на 2024 год

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий школы по противодействию коррупции на 2024 год (прилагается).
2. Утвердить состав рабочей группы по реализации плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции на 2024 год (прилагается).
3. Заместителю директора по УВР Трегуб В.Н.. разместить настоящий приказ на информационно-справочном стенде школы.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.А. Галкина

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2024 год
в МБОУ «СОШ № 7 г. Кировск»**

1. Общие положения.

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска»:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
 - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Ведущие цели:
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;
 - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.
- 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
 - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
 - формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
 - проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
 - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
 - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

План работы МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска» по противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы Галкина Н. А.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы Галкина Н. А.
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы Галкина Н. А.
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х, 11--х классов; – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; 	май - июнь	заместитель директора по УВР Ямщикова Е. В.

	<ul style="list-style-type: none"> – организация информирования участников ГИА, ОГЭ и их родителей (законных представителей); – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ГИА, ОГЭ с полученными ими результатами; – участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы Галкина Н. А.
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы Галкина Н. А.
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Галкина Н. А. Зам.директора по УВР Ямщикова Е. В.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Галкина Н. А.
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы Галкина Н. А.
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска»	постоянно	директор школы Галкина Н. А.
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы Галкина Н. А.
12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы Галкина Н. А.
13.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	заместитель директора по УВР Ямщикова Е. В.
14.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
15.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы Галкина Н. А.

Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Февраль 2024года	директор школы Галкина Н. А. заместитель директора по УВР Ямщикова Е. В.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь - март 2024 года	директор школы Галкина Н. А. заместитель директора по ВР Трегуб В. Н.
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы	в течение года	ответственный за сайт Иванюк Л. В.
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы Галкина Н. А.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, методических советах	в течение года	директор школы Галкина Н. А.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Галкина Н. А.
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учитель обществознания Васильева Е. В.
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	март 2024	учитель обществознания Васильева Е. В. Максимова Л. П.
9.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь 2024	Заведующая библиотекой Набатова Е. А.
10.	Беседа «Мои права».	февраль 2024	Классные руководители
11.	Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы)	сентябрь 2024	учитель обществознания Васильева Е. В.

12.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. Я - гражданин. – Потребности и желания. (1 - 4 класс). – Гражданское общество и борьба с коррупцией. – Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции. – Учащиеся против коррупции. – Почему в России терпимое отношение к коррупции (9 - 11 классы)	февраль – май 2024	заместитель директора по ВР Трегуб В. Н. классные руководители 1 - 11 классов
13.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь 2024	педагог-организатор Суворенкова Е. В.
14.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): – оформление стендов в Школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе.	декабрь 2024	заместитель директора по ВР Трегуб В. Н. А.С. классные руководители 1 - 11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Август 2024	классные руководители 1 - 11 классов
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март 2024	заместитель директора по ВР Трегуб В. Н.
3.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь 2024	заместитель директора по ВР Трегуб В. Н.
Работа с родителями			
1	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
2	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	Совет школы
3	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Май 2024	заместитель директора по УВР Ямщикова Е. В.
4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Галкина Н. А.

Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции

1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Галкина Н. А.
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Галкина Н. А.

№ 837 от 27.12.2023

**Состав рабочей группы
по реализации плана мероприятий МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска»
по противодействию коррупции**

1. Ямщикова Е.В., заместитель директора по УВР
2. Трегуб В.Н., заместитель директора по ВР
3. Валивецкая К.В., педагог-организатор
4. Набатова Е.А., заведующий библиотекой
5. Суворенкова Е.В., педагог-организатор
6. Сычева О.Б., учитель, член Совета школы
7. Васильева Е.В., член Совета школы
9. Архипова А.А., педагог-психолог,
10. Попова Т.И., учитель, представитель профсоюзной организации.