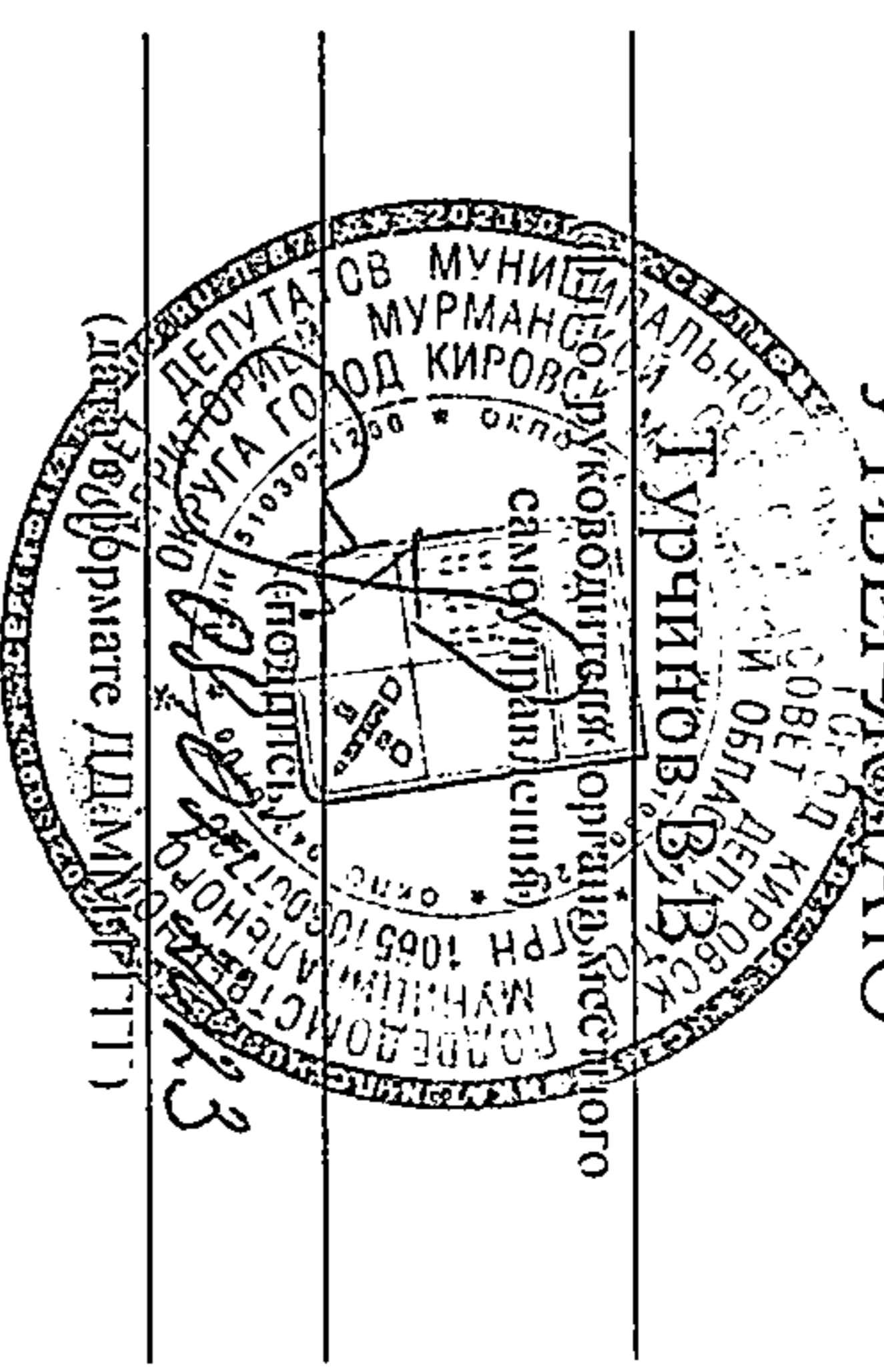


УТВЕРЖДАЮ



МП

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировска»**

Муниципальный округ Кировск с подведомственной территорией Мурманской области

на 2023 год

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировская»
на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Получатели услуг не в полной мере удовлетворены полнотой и открытостью информации об организации	Анализ наполняемости сайта организации. Систематическая актуализация информации на официальном сайте школы http://www.kirovskyschool7.ru и информационных стендах в холле	Январь 2023 Постоянно в течение 2023 года, не позднее 10 рабочих дней со дня создания документа, получения или внесения изменений.	Иванюк Л.В., заместитель директора по УВР Трегуб В.Н., заместитель директора по ВР Ямщикова Е.В., заместитель директора по УВР Гарипова Н.Г., заместитель директора по УВР, Горбовская Н.С., заместитель директора по УВР		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					

<p>Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями комфортабельности предоставления услуг в организации.</p>	<p>Проведение мониторинга соответствия материально-технического обеспечения школы согласно требованиям законодательства РФ. Проведение регулярных опросов участников образовательных отношений по вопросам совершенствования материально-технической базы школы (посредством официального сайта школы http://www.kirovskyschool7.ru или непосредственно в организации). Совершенствование материально-технической базы школы.</p>	<p>Март-апрель, 2023</p>	<p>Галкина Н.А., директор Иванюк Л.В., заместитель директора по УВР Ямщикова Е.В., заместитель директора по УВР Гарипова Н.Г., заместитель директора по УВР Горова Т.А., заместитель директора по АХЧ</p>		
--	---	--------------------------	---	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>По результатам натурного наблюдения было установлено, что в организации отсутствует следующие показатели: • наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; • наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;</p>	<p>Мониторинг реальных потребностей потребителей услуг, имеющих ограниченные возможности здоровья, обучающихся в МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска, в специализированном оборудовании (адаптированные лифты, поручни, кресла-коляски</p>	<p>Перед началом учебного года</p>	<p>Галкина Н.А., директор, Горова Т.А., заместитель директора по АХЧ, Горбовская Н.С., заместитель директора по УВР</p>		
---	--	------------------------------------	---	--	--

<p>• наличие сменных кресел-колясок;</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие специально оборудованных санитарно - гигиенических помещений в организации. • дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; • дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; • возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 	<p>и др.) и в предоставлении им особых образовательных услуг специалистами (логопед, дефектолог, сурдопереводчик, тифлосурдопереводчик и др.).</p> <p>На основании заключений ТПМПК организация занятий обучающихся с ОВЗ с учителем-логопедом, учителем-дефектологом.</p> <p>Продолжение работы по благоустройству и оборудованию территории и помещений организации с учетом плана Доступности для инвалидов (при наличии финансирования).</p>	<p>В течение года по мере необходимости</p>			
<p>Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доступностью услуг для инвалидов в организации.</p>	<p>Обеспечение необходимых условий доступности и комфортного получения образовательных услуг в школе для обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов: - приобретение специальных учебников,</p>	<p>В течение года</p>	<p>Набагова Е.А., заведующий библиотекой.</p> <p>Горбовская Н.С., заместитель</p>		

	<p>учебных пособий, дидактических материалов для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.</p> <p>- Реализация адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов (по решению ПМПК).</p> <p>- Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.</p>		<p>директора по УВР Ямшикова Е.В., заместитель директора по УВР Гарипова Н.Г., заместитель директора по УВР, учителя-предметники.</p> <p>Социально-психологическая служба школы.</p>		
--	---	--	--	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации</p>	<p>Проведение инструктажей с работниками школы, обеспечение контактами первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию, по вопросам обеспечения доброжелательности, вежливости, соблюдения общих принципов профессиональной этики и правил внутреннего распорядка, соблюдения</p>	<p>Январь, сентябрь 2023</p>	<p>Галкина Н.А., директор Горова Т.А., заместитель директора по АХЧ</p>		
--	---	------------------------------	---	--	--

	<p>Регламента администратии г. Кировска, утвержденногo распоряжением адм. г. Кировска от 11.02.2019 № 532-р.</p> <p>Проведение оперативных совещаний с сотрудниками школы по вопросам обеспечения доброжелательности, вежливости и компетентности различных категорий работников учреждения, соблюдения норм педагогической этики, правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Напоминание педагогическим работникам основных аспектов Положения «О нормах профессиональной этики педагогических работников МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска».</p> <p>Проведение тренингов среди педагогических работников по предупреждению профессионального выгорания.</p>	<p>В течение года по мере необходимости</p> <p>Январь 2023 Апрель 2023 Сентябрь 2023</p> <p>Февраль, октябрь 2023</p>	<p>Галкина Н.А., директор Гарипова Н.Г., заместитель директора по УВР</p>		
<p>У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности</p>					

<p>Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг.</p>	<p>- Активизация работы по созданию положительной имиджа школы. - Трансляция достижений школы в области образовательной и воспитательной деятельности через официальный сайт школы, в СМИ, в социальных сетях. - Проведение мероприятий, рекламирующих работу школы по предоставлению образовательных услуг. - Проведение собраний с родителями услуг (классные родительские собрания, общешкольный родительский комитет, Совет старшекласников, Совет школы). - Проведение опроса получателей услуг по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг по итогам 2022-2023 учебного года.</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Галкина Н.А., директор Трегуб В.Н., заместитель директора по ВР Иванюк Л.В., заместитель директора по УВР Ямщикова Е.В., заместитель директора по УВР Гарипова Н.Г., заместитель директора по УВР, Горбовская Н.С., заместитель директора по УВР, руководители школьных МО, классные руководители 1-11 классов.</p>		
--	---	---------------------------------	--	--	--