

**Порядок проведения школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2023/2024 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее - Порядок) определяет порядок организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее - олимпиада), ее организационное, методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и порядок определения победителей и призеров олимпиады.

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

1.3. Организатором школьного этапа олимпиады является Комитет образования, культуры и спорта города Кировска (далее - Комитет).

1.4. Форма проведения олимпиады - очная.

1.5. Олимпиада по предметам физика, математика, биология, химия, астрономия, информатика и ИКТ проводится в онлайн-формате на платформе Образовательного центра «Сириус» (далее — олимпиада на платформе «Сириус»). Программа проведения, требования, регламенты размещены на официальном сайте олимпиады на платформе «Сириус»

1.6. Олимпиада по предметам русский язык, иностранный язык, литература, МХК, ОБЖ, география, технология, история, обществознание, физическая культура, экономика, экология, право проводится на базе общеобразовательных организаций (далее - олимпиада).

1.7. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.8. Решение о проведении олимпиады в традиционной форме в конкретной общеобразовательной организации по предмету(там) в онлайн-режиме для отдельной параллели, отдельных обучающихся принимается Комитетом после получения ходатайства от общеобразовательной организации (далее - ОО).

1.9. Олимпиада проводится для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов).

1.10. Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап Олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1.9. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

1.10. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

## **2. Организация проведения олимпиады**

2.1. Для организационно-методического обеспечения проведения олимпиады создается оргкомитет олимпиады (далее - Оргкомитет). В состав Оргкомитета могут входить специалисты МКУ «Управление социального развития г. Кировска», ответственные лица за проведение олимпиады в 00, члены муниципальных предметно-методических комиссий, педагогические работники. Число членов Оргкомитета должно составлять не менее 5 человек.

2.2. Оргкомитет:

- обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте 00, Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, города, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;

- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

2.4. Методическое обеспечение олимпиады в традиционной форме осуществляет муниципальная предметно-методическая комиссия (далее - МПМК), в которую могут входить учителя-предметники высшей или I квалификационной категории, специалисты, обладающие профессиональными знаниями, навыком и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

2.5. Состав МПМК утверждается приказом Комитета.

2.6. МПМК:

- разрабатывает или согласует предложенные Оргкомитетом олимпиадные задания по каждому предмету Олимпиады в традиционной форме,

- разрабатывает требования к организации и проведению олимпиады по каждому предмету с учетом методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии.

2.7. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, Комитет определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.8. Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

2.9. Число членов жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.10. Жюри олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с правилами, указанными в п. 2.11, и оформляет итоговый протокол;

- направляет в Оргкомитет олимпиады протокол жюри, подписанный членами жюри, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.11. Победители и призеры олимпиады определяются в каждой 00.

Победителем олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что набранное количество баллов составляет не менее 50% от максимально возможного количества баллов.

Призерами школьного этапа Олимпиады признаются участники школьного этапа Олимпиады по предмету, следующие в рейтинговой таблице за победителем, при условии, что набранное количество баллов составляет не менее 40 % от максимально возможного количества баллов по каждому учебному предмету в каждом параллели.

Общее количество призеров не должно превышать 30% от всех участников.

В случае если ни один участник школьного этапа не набрал более 50% от максимально возможных баллов, решением жюри определяются только призеры.

2.12. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.13. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители Оргкомитета, жюри по соответствующему предмету (до момента выдачи олимпиадных заданий), общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Мурманской области, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица.

2.14. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2.15. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и наличии в списках общественных наблюдателей, утвержденных приказом Комитета, присутствовать на всех мероприятиях олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

2.16. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные Оргкомитетом.

2.17. В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется в Оргкомитет олимпиады для рассмотрения и принятия решения.

### **3. Проведение олимпиады**

3.1. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению олимпиады на школьном этапе олимпиады, утвержденными протоколом МПМК.

3.2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.3. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

3.4. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости Оргкомитетом и ОО обеспечиваются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);
- присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;
- использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;
- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);
- использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);
- оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);
- копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов Оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

3.5. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в Оргкомитет указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения олимпиады.

3.6. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте Комитета и ОО в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором олимпиады в ОО в течение 1 года с даты проведения олимпиады.

3.7. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

- участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- участникам олимпиады, организаторам олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий;
- лицам, перечисленным в 2.12 Порядка, оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.8. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен Оргкомитету после окончания олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.9. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в 2.12 Порядка, составляется акт по форме, определенной Оргкомитетом олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

### 3.10. Комитет:

- определяет график проведения олимпиады;
- не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;
- обеспечивает создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
- организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;
- устанавливает квоту победителей и призеров олимпиады;
- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;
- на основании данных, представленных жюри, формирует сводную рейтинговую таблицу результатов по каждому общеобразовательному предмету по отдельной параллели; по согласованию с Оргкомитетом утверждает проходной балл по каждому общеобразовательному предмету и классу, который необходимо набрать участникам олимпиады для участия в муниципальном этапе олимпиады. Проходной балл по конкретному общеобразовательному предмету определяется таким образом, чтобы обеспечить примерно одинаковое количество участников муниципального этапа олимпиады в каждой возрастной группе. Участниками муниципального этапа по каждому классу становятся лица, занимающие верхние позиции в ранжированном списке до места в рейтинге, соответствующего количеству участников заключительного этапа олимпиады по проходному баллу по конкретному общеобразовательному предмету и классу. При равенстве баллов у нескольких участников регионального этапа олимпиады по конкретному классу, не дающего однозначно определить состав участников муниципального этапа, количество участников по указанному классу изменяется в сторону уменьшения.

3.11. Жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет Комитету протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников олимпиады.

#### **4. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения олимпиады**

4.1. Комплекты олимпиадных заданий готовятся оргкомитетом и согласовываются с МПМК.

4.2. В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий.

4.3. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются Оргкомитетом организатору олимпиады в 00 по защищенной сети за сутки до проведения каждой олимпиады. Организатор Олимпиады в 00 принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

4.4. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады олимпиадных заданий.

4.5. Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий осуществляется организатором проведения олимпиады в 00.

#### **5. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции**

5.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится соответствующий этап олимпиады.

Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.

Хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ обеспечивает организатор проведения олимпиады в 00.

5.2. В случае выявления фактических ошибок в критериях оценивания олимпиадных работ жюри обращается в МПМК. МПМК принимает решение о внесении изменений в критерии оценивания олимпиадных работ.

5.3. Проверенные жюри выполненные олимпиадные работы (обезличенные копии олимпиадных работ) передаются организатору олимпиады в 00, который производит декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

5.4. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ. Место и время проведения показа олимпиадных работ определяется организатором олимпиады в 00.

5.5. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

5.6. Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

5.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в апелляционную комиссию в установленной форме.

5.8. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции ("отклонить апелляцию, сохранив количество баллов", "удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов", "удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов");

- информирует участников олимпиады о принятом решении.

5.9. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей Комитета, Оргкомитета, общеобразовательных организаций. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Комитета. Ее состав может быть дополнен после поступления апелляции с учетом содержания апелляции.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

5.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

5.11. При проведении апелляции на протоколе должна быть личная подпись участника олимпиады, подававшего заявление на апелляцию. В случае отказа в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады, подававшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

5.12. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

5.13. Апелляции рассматриваются апелляционными комиссиями очно.

5.14. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

5.15. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

5.16. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Решение апелляционной комиссии олимпиады является окончательным.

**Оргкомитет школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
в 2023-2024 учебном году**

Ямщикова Е.В., заместитель директора по УВР;  
Гарипова Н.Г., заместитель директора по УВР;  
Иванюк Л.В., заместитель директора по УВР;  
Соковникова А.С., лаборант;  
Дмитриева Л.В., руководитель МО начальных классов;  
Карпенков В.В., электроник;  
Казакова Е.С., лаборант.



**Предметно-методическая комиссия школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году**

<b>Олимпиада (общеобразовательный предмет)</b>	<b>Члены жюри</b>
<b>Искусство</b>	<b>Председатель</b> – Бакшанова М.В. <b>Члены жюри</b> – Кипрухина Е.А. Вайтекайтене Т.Н. Фролова Л.В. Ярушинская Л.И.
<b>Физическая культура</b>	<b>Председатель</b> – Аверкина М.Ю. <b>Члены жюри</b> – Черных И.М. Стрельцова П.А.
<b>История</b>	<b>Председатель</b> – Васильева Е.В. <b>Члены жюри</b> – Смотерчук Е.Д. Агуреева И.А.
<b>Литература</b>	<b>Председатель</b> – Бакшанова М.В. <b>Члены жюри</b> – Кипрухина Е.А. Вайтекайтене Т.Н. Фролова Л.В. Ярушинская Л.И.
<b>ОБЖ</b>	<b>Председатель</b> – Аверкина М.Ю. <b>Члены жюри</b> – Черных И.М. Михайлов В.С.
<b>Право</b>	<b>Председатель</b> – Васильева Е.В. <b>Члены жюри</b> – Смотерчук Е.Д. Агуреева И.А. Ямщикова Е.В.
<b>Английский язык</b>	<b>Председатель</b> – Борисова А.Л. <b>Члены жюри</b> – Маснюк Е.В. Канарская С.А. Лопатина Г.П.
<b>Экономика</b>	<b>Председатель</b> – Васильева Е.В. <b>Члены жюри</b> – Смотерчук Е.Д. Ямщикова Е.В.
<b>Экология</b>	<b>Председатель</b> – Дедова Л.А. <b>Члены жюри</b> – Иванова С.А. Ямщикова Е.В.
<b>Технология</b>	<b>Председатель</b> – Трегуб В.Н. <b>Члены жюри</b> – Михайлов В.С. Горбовская Н.С.
<b>Обществознание</b>	<b>Председатель</b> – Васильева Е.В. <b>Члены жюри</b> – Смотерчук Е.Д. Агуреева И.А.

	Ямщикова Е.В.
<b>Русский язык</b>	<b>Председатель</b> – Бакшанова М.В. <b>Члены жюри</b> – Кипрухина Е.А. Вайтекайтене Т.Н. Фролова Л.В. Ярушинская Л.И.
<b>География</b>	<b>Председатель</b> – Дедова Л.А. <b>Члены жюри</b> – Иванова С.А. Горбовская Н.С.

Приложение 4

**Порядок подачи и рассмотрения апелляций  
участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников о  
несогласии с выставленными баллами при проверке олимпиадных  
заданий**

**1. Подача апелляции.**

1. Участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение двух рабочих дней после официального объявления результатов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и ознакомления с олимпиадными работами.

2. Апелляции не принимаются:

- по вопросам содержания и структуры материалов;
- по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады установленных требований к выполнению работы.

3. При подаче апелляции участник Олимпиады должен соблюдать следующее:

3.1. Составить апелляцию по прилагаемой форме в двух экземплярах.

3.2. Передать апелляцию ответственному за проведение школьного этапа Олимпиады, который обязан принять ее и удостоверить своей подписью, один экземпляр отдать участнику Олимпиады, другой передать в апелляционную комиссию.

3.3. Получить информацию о времени и месте рассмотрения апелляции.

3.4. Присутствовать лично на процедуре рассмотрения апелляции.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.5. Подтвердить в протоколе заседания конфликтной комиссии, что ему

предъявлены копии заполненных им бланков ответов. Черновики в качестве материалов апелляции не рассматриваются.

3.6. Подписать протокол заседания конфликтной комиссии в процедуре рассмотрения апелляции. В случае отказа в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

4. При рассмотрении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады, подававшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

5. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

6. Апелляции рассматриваются апелляционными комиссиями очно.

7. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

8. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия может вынести решение:

- об отклонении апелляции ввиду отсутствия ошибок в оценивании экспертами ответов на задания. Баллы, выставленные экспертами первоначально, сохраняются;

- об удовлетворении апелляции и выставлении измененных баллов (результат может быть изменен как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

В последнем случае результат Олимпиады изменяется на основании решения конфликтной комиссии.

9. Решение апелляционной комиссии олимпиады является окончательным.

(ОБРАЗЕЦ)

Председателю жюри школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_ (предмет)

ученика \_\_\_\_\_ класса

*(полное название образовательной организации)*

*(фамилия, имя, отчество)*

### **Заявление участника олимпиады на апелляцию**

Прошу Вас пересмотреть работу, выполненную мной на школьном этапе  
всероссийской \_\_\_\_\_ олимпиады \_\_\_\_\_ школьников

\_\_\_\_\_ *(номер задачи, олимпиадное задание)*  
так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Далее участник Олимпиады обосновывает свое заявление

Дата

Подпись

### Протокол

заседания апелляционной комиссии по итогам проведения  
апелляции участника школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)  
ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса

(название образовательной организации)

Дата

Присутствуют:

председатель апелляционной комиссии: (ФИО полностью).

члены апелляционной комиссии: (ФИО полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути  
апелляции)

Результат апелляции:

1) Оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена  
без изменения;

2) Оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена  
на

С \_\_\_\_\_ результатом апелляции \_\_\_\_\_ согласен(а) \_\_\_\_\_ (не  
согласен(а)) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

/

Члены апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

/

/

Заявление обучающегося, заявившего о своем участии  
во всероссийской олимпиаде школьников  
в 2023/2024 учебном году

В оргкомитет школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в городе Кировске

Я, \_\_\_\_\_ ,

Прошу включить меня в состав участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году.

ФИО обучающегося	
Общеобразовательная организация	
Класс	
Перечень выбранных общеобразовательных	
Итоговое количество выбранных общеобразовательных предметов	

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минпросвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678, Порядком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Кировске в 2023/2024 учебном году, утверждённым приказом Комитета образования, культуры и спорта от 18.09.2023 № 435.

Даю согласие на публикации результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, общеобразовательной организации, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

Дата \_\_\_\_\_ 202—года

ФИО

(подпись)

**Согласие родителя (законного представителя) участника олимпиад школьников  
на обработку персональных данных и публикацию результатов участия в  
олимпиадах своего ребенка (подопечного)**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя полностью))

проживающий по адресу \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_?  
(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка (подопечного) полностью)

на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,

паспорт (свидетельство о рождении) серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_5  
(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю

- свое согласие на предоставление и обработку списка победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников в городе Кировске комитету образования, культуры и спорта администрации муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией (г. Кировск, пр. Ленина, д. 16, [koks@gov.kirovsk.ru](mailto:koks@gov.kirovsk.ru)) персональных данных моего ребенка (подопечного);

- ознакомление с «Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников», утверждённым приказом Минпросвещения России от 27 ноября 2020 г. № 678, с «Порядком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Кировске в 2023/2024 учебном году», утверждённым приказом Комитета образования, культуры и спорта от 18.09.2023 № 435.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов интеллектуальных соревнований, проводимых под эгидой Комитета образования, культуры и спорта и публикацию результатов участия в олимпиадах своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка(подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- название и номер школы;
- класс;

- результат участия (в том числе олимпиадная работа) на этапах всероссийской олимпиады школьников и других интеллектуальных соревнованиях, проводимых Департаментом образования и науки города Москвы;

- контактная информация.

Я согласен (сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, название и номер школы, класс, результат участия на этапах всероссийской олимпиады школьников» могут быть размещены на сайтах в списках победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 года

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись

Расшифровка